

ตัวอย่างวิธีการเขียนโครงการตามยุทธศาสตร์ของตำบล

ชื่อโครงการ “สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน”

1. หลักการและเหตุผล

- “ประมวลภาพ ข้อมูล สถานการณ์ ความจำเป็น”
- “เรียงลำดับความสำคัญจากกว้าง ลงสู่แคบ”
- “กำหนดเป็นหลักการเหตุผลต่อไป”



2. วัตถุประสงค์

- “เขียนไม่เยอะ เอาเฉพาะหลัก”
- “เป็นตัวกำหนดตัวชี้วัด”
- “สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่จะขอการสนับสนุน”



3. สถานที่ดำเนินการ “ระบุชัดเจน ทำที่ไหน”

4. ระยะเวลาดำเนินงาน “อย่าให้คาบปี จะผูกพันเกินไป”

5. เป้าหมาย “ชัดเจน ใคร หมู่ไหน ที่ร้าย”

6. งบประมาณ “แจกแจงให้ละเอียด ทำอะไรบ้าง เท่าไร ให้เข้าใจง่าย”

7. กิจกรรม “ทำอะไรบ้าง”

8. วิธีการดำเนินการ “แจกแจงแผนการดำเนินงาน เป็นข้อหรือตาราง”

9. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ “ระบุให้ชัดเจน ที่ไร ที่ร้าย ที่เปอร์เซ็นต์”

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ “สอดคล้องกับวัตถุประสงค์”

11. ผู้รับผิดชอบ “ใครบ้าง”



- ☞ รู้จักเขา รู้จักเรา รบร้อยครั้ง ชนะร้อยครั้ง
- ☞ เรารู้จักแต่ตัวเรา ไม่รู้จักศัตรู โอกาสที่จะชนะและแพ้เท่า ๆ กัน
- ☞ ถ้าไม่รู้จักทั้งตัวเราและศัตรู เราจะพ่ายแพ้ในที่สุด