

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

ของ นางชีวัน ศิริรัตน์ ตำแหน่ง เกษตรอำเภอ

สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอทับคล้อ - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	เทศบาลเขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) - ประชุมกำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน	สนง.เกษตรอำเภอ อำเภอทับคล้อ
๓		วันเสาร์	
๔		วันอาทิตย์	
๕	งานตามนโยบาย	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๖	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.เขาเจ็ดยักษ์ ต.เขาเจ็ดยักษ์
๘	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานตามนโยบาย	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานตามนโยบาย	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๑๓	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๔	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๑๕	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิจิตรเมืองยิ้ม - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ม.๗ ต.เขาเจ็ดยักษ์ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง
๑๗		วันเสาร์	
๑๘		วันอาทิตย์	
๑๙	งานตามนโยบาย	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.)	ต.เขาเจ็ดยักษ์
๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- นิเทศงาน (S) - รายงานการระบาดศัตรูพืช	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๑	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง

๒๒	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓		วันหยุดราชการ (วันปิยมหาราช)	
๒๔		วันเสาร์	
๒๕		วันอาทิตย์	
๒๖	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาเจ็ดยักษ์ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๗	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๘	งานตามนโยบาย	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒๙	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (MM) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ.....ชิววัน ศิริรัตน์.....ผู้จัดทำแผน

(นางชิววัน ศิริรัตน์)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอ.....

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

ของ นางสาววิรุณช คุรุอินทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๓		วันเสาร์	
๔		วันอาทิตย์	
๕	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด
๖	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด
๘	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด
๑๓	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๑๔	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประชุมคณะกรรมการ ศบกต.	ศบกต.เขาเจ็ดยอด
๑๕	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิจิตรเมืองยิ้ม - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ม.๗ ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด ต.เขาเจ็ดยอด
๑๗		วันเสาร์	
๑๘		วันอาทิตย์	

๑๙	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- นิเทศงาน (S)	สนง.เกษตรอำเภอ
๒๑	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช	ต.เขาเจ็ดยอด
๒๒	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓		<b>วันหยุดราชการ (วันปิยมหาราช)</b>	
๒๔		<b>วันเสาร์</b>	
๒๕		<b>วันอาทิตย์</b>	
๒๖	งานจัดการข้อมูล งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดเก็บข้อมูล รต. - จัดทำรายงาน ศ.๐๒ - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๗	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานการระบาดของศัตรูพืช	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๒๘	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๒๙	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ.....วีรณัฐ ครูทอินทร์.....ผู้จัดทำแผน

(น.ส.วีรณัฐ ครูทอินทร์)

ตำแหน่ง..นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ลงชื่อ.....ชิววัน ศิริรัตน์.....ผู้อนุมัติแผน

(...นางชิววัน ศิริรัตน์...)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอตำบล.....

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

ของ นายกิตติพัฒน์ อินทรประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- จัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)	สนง.เกษตรอำเภอ
๓		วันเสาร์	
๔		วันอาทิตย์	
๕	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๖	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดของศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง
๘	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๑๓	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - รายงานการระบาดของศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๑๔	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๑๕	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิจิตรเมืองยิ้ม - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ม.๗ ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๑๗		วันเสาร์	
๑๘		วันอาทิตย์	
๑๙	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ

๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- นิเทศงาน (S) - ประชุมคณะกรรมการ ศบกต. - รายงานการระบาดศัตรูพืช	สนง.เกษตรอำเภอ ศบกต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒๑	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง ต.ท้ายทุ่ง
๒๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓		<b>วันหยุดราชการ (วันปิยะมหาราช)</b>	
๒๔		<b>วันเสาร์</b>	
๒๕		<b>วันอาทิตย์</b>	
๒๖	งานจัดการข้อมูล งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดเก็บข้อมูล รต. - จัดทำรายงาน ศ.๐๒ - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๗	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒๘	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๒๙	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ.....กิตติพัฒน์ อินทรประสิทธิ์.....ผู้จัดทำแผน

(นายกิตติพัฒน์ อินทรประสิทธิ์)

ตำแหน่ง..นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ชิววัน ศิริรัตน์.....ผู้อนุมัติแ

(...นางชิววัน ศิริรัตน์...)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอที่บกล้อ.....

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

ของ นางประภาพร บวบทอง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- จัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)	สนง.เกษตรอำเภอ
๓		วันเสาร์	
๔		วันอาทิตย์	
๕	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๖	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร - จัดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดทำประชาคมและขึ้นทะเบียนเกษตรกร - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - เยี่ยมเกษตรกร	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ
๘	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประชุมคณะกรรมการ ศบกต.	ศบกต.ทับคล้อ
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานตามนโยบาย	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ
๑๓	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๔	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- เยี่ยมเกษตรกร - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๕	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิจิตรเมืองยิ้ม - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ม.๗ ต.เขาเจ็ดยอด สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานตามนโยบาย	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ
๑๗		วันเสาร์	
๑๘		วันอาทิตย์	
๑๙	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- นิเทศงาน (S) - รายงานการระบาดศัตรูพืช	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ

๒๑	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประจําศูนย์บริการและถ่ายทอดฯ - เยี่ยมเกษตรกร	ศบกด.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ
๒๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓		วันหยุดราชการ (วันปิยมหาราช)	
๒๔		วันเสาร์	
๒๕		วันอาทิตย์	
๒๖	งานจัดการข้อมูล งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดเก็บข้อมูล รต. - จัดทำรายงาน ศ.๐๒ - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๗	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ประจําศูนย์บริการและถ่ายทอดฯ - รายงานการระบาดของศัตรูพืช	ศบกด.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๘	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - เยี่ยมเกษตรกร	ต.ทับคล้อ ต.ทับคล้อ
๒๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ.....ประภาพร บวบทอง.....ผู้จัดทำแผน

(นางประภาพร บวบทอง)

ตำแหน่ง..นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ชิววัน ศิริรัตน์.....ผู้อนุมัติแผน

(...นางชิววัน ศิริรัตน์...)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอทับคล้อ.....



แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘

ของ นางสาวจิรัฏฐิภรณ์ คัมสมบัติ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๓		วันเสาร์	
๔		วันอาทิตย์	
๕	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาทราย ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๖	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.เขาทราย ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานตามนโยบาย งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - เยี่ยมเกษตรกร	ต.เขาทราย ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๘	งานตามนโยบาย งานจัดการข้อมูล	- ประชุมการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ท้ายทุ่ง สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - เยี่ยมเกษตรกร	ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานตามนโยบาย	- จัดทำประชาคมและปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - จัดเก็บข้อมูลขยายฐาน ๔ ด้าน - ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช	ต.เขาทราย ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๑๓	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ประชุมคณะกรรมการ ศบกต. - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ศบกต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๑๔	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - เยี่ยมเกษตรกร	ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๑๕	งานที่ได้รับมอบหมาย งานจัดการข้อมูล	- โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิจิตรเมืองยิ้ม - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ม.๗ ต.เขาเจ็ดยักษ์ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช	ต.เขาทราย
๑๗		วันเสาร์	
๑๘		วันอาทิตย์	
๑๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - เยี่ยมเกษตรกร	ต.เขาทราย ต.เขาทราย

๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- นิเทศงาน (S) - รายงานการระบาดศัตรูพืช	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๑	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- ประจําศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล - เยี่ยมเกษตรกร	ต.เขาทราย ต.เขาทราย
๒๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ประจําศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล - เยี่ยมเกษตรกร - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.เขาทราย ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓		<b>วันหยุดราชการ (วันปิยะมหาราช)</b>	
๒๔		<b>วันเสาร์</b>	
๒๕		<b>วันอาทิตย์</b>	
๒๖	งานจัดการข้อมูล งานที่ได้รับมอบหมาย	- จัดเก็บข้อมูล รต. - จัดทำรายงาน ศ.๐๒ - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๗	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การระบาดศัตรูพืช - รายงานการระบาดศัตรูพืช	ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๒๘	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย	- ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	ต.เขาทราย สนง.เกษตรอำเภอ
๒๙	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร งานจัดการข้อมูล	- ติดตามสถานการณ์การผลิตพืช - รายงานภาวะการผลิตพืชฤดูฝน	ต.ทับคล้อ สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานตามนโยบาย งานที่ได้รับมอบหมาย	- ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร (ทบก.) - ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ.....รัฐติภรณ์ คุ่มสมบัติ.....ผู้จัดทำแผน

(นางสาวรัฐติภรณ์ คุ่มสมบัติ)

ตำแหน่ง..นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ชิววัน ศิริรัตน์.....ผู้อนุมัติแผน

(...นางชิววัน ศิริรัตน์...)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอทับคล้อ.....

**แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘**  
**ของนางสาวณัฐมล เก่งกิจการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน**  
**สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร**

วันที่	ภารกิจงาน	รายละเอียด/ประเด็น/กิจกรรม	สถานที่
๑	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)	สนง.เกษตรอำเภอ
	งานการจัดการข้อมูล	- จัดบันทึกรายงานการประชุม - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๓	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๔	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๕	<b>หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ</b>		
๖	<b>วันเสาร์</b>		
๗	<b>วันอาทิตย์</b>		
๘			
๙	งานการเงิน งานบัญชีและงานพัสดุ	- วางฎีกาเบิกเงินโครงการต่างๆ งบกลางและค่าใช้จ่ายประจำสำนักงานและตรวจสอบความถูกต้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๐	<b>วันหยุดวันรัฐธรรมนูญ</b>		
๑๑	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ

๑๒	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	สัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (DW)	สนง.กษอ.โพทะเล
๑๓		วันเสาร์	
๑๔		วันอาทิตย์	
๑๕	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานการเงิน งานบัญชีและงานพัสดุ	- วางฎีกาเบิกเงินโครงการต่างๆ งบกลางและค่าใช้จ่ายประจำสำนักงานและตรวจสอบความถูกต้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	นิเทศงาน (S)	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๗	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๑๘	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	คลินิกเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ (C)	ม.๑๑ ต.เขาทราย
๑๙	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๐		วันเสาร์	
๒๑		วันอาทิตย์	
๒๒	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๓	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๔	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๒๕	งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ

๒๖ งานการจัดการข้อมูล	- ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
	- รับ / ส่งหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- พิมพ์หนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ

๒๗	วันเสาร์	
๒๘	วันอาทิตย์	

๒๙ งานการจัดการข้อมูล	- รับ / ส่งหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- พิมพ์หนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง	สนง.เกษตรอำเภอ
	- ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
๓๐ โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักเกษตรอำเภอ Smart Office	- จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งระบบ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- แต่งตั้งเวรยามประจำเดือน	สนง.เกษตรอำเภอ
งานการจัดการข้อมูล	- จัดทำบัญชีวันทำการในระบบสารสนเทศฯ	สนง.เกษตรอำเภอ
	- บันทึกข้อมูลและรายงานข้อมูลในระบบสารสนเทศ	สนง.เกษตรอำเภอ
งานการเงิน งานบัญชีและงานพัสดุ	- รับเช็คเงินสดโครงการต่างๆ และค่าใช้จ่ายสำนักงาน	สนง.เกษตรอำเภอ

๓๑	วันหยุดสิ้นปี	
----	---------------	--

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน  
 (นาง) .....  
 ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....



	งานตามนโยบาย	- จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน - งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๗	งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ - จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๘	งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานการเงิน งานบัญชีและงานพัสดุ	- ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - วางฎีกาเบิกเงินโครงการต่างๆ งบกลางและค่าใช้จ่ายประจำสำนักงานและตรวจสอบความถูกต้อง	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
๙	งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ - จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๐		วันเสาร์	
๑๑		วันอาทิตย์	
๑๒	งานจัดการข้อมูล	- ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ





	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๖	งานจัดการข้อมูล	-ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานการเงิน งานบัญชีและงานพัสดุ	- วางฎีกาเบิกเงินโครงการต่างๆ งบกลางและค่าใช้จ่ายประจำสำนักงานและตรวจสอบความถูกต้อง	สนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๑๗		<b>วันเสาร์</b>	
๑๘		<b>วันอาทิตย์</b>	
๑๙	งานจัดการข้อมูล	-ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ - จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๒๐	งานตามระบบกรมส่งเสริมการเกษตร	- นิเทศงาน (S)	สนง.เกษตรอำเภอ
๒๑	งานจัดการข้อมูล	-ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ - พิมพ์หนังสือราชการ - ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง - ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง - ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ - จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	- งานให้บริการเกษตรกร	สนง.เกษตรอำเภอ
๒๒	งานจัดการข้อมูล	- รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ - รับ / ส่งหนังสือราชการ - ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ	สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ สนง.เกษตรอำเภอ



	งานตามนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน</li> <li>- งานให้บริการเกษตรกร</li> <li>- ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร (บันทึกการให้บริการ)</li> </ul>	สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ
๒๙	งานจัดการข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทั้บค้ลือ</li> <li>- รับ / ส่งหนังสือราชการ</li> <li>- ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ</li> <li>- พิมพ์หนังสือราชการ</li> <li>- ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ</li> <li>- จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน</li> <li>- งานให้บริการเกษตรกร</li> </ul>	สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ
๓๐	งานจัดการข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับ ส่ง E-mail สำนักงานเกษตรอำเภอทั้บค้ลือ</li> <li>- จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน</li> <li>- รับ / ส่งหนังสือราชการ</li> <li>- ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ</li> <li>- พิมพ์หนังสือราชการ</li> <li>- ทำหนังสือขออนุมัติโครงการต่าง ๆ พร้อมจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ลงทะเบียนคุมเงินต่างๆ งบประมาณปี ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ลงทะเบียนคุมวันลา และใบลาต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- จัดเก็บเอกสารทางราชการเข้าแฟ้มต่าง ๆ</li> <li>- จัดความเป็นระเบียบ ความสะอาดสวยงามของสำนักงาน</li> </ul>	สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ สนนง.เกษตรอำเภอ
	งานตามนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานให้บริการเกษตรกร</li> </ul>	สนนง.เกษตรอำเภอ

ลงชื่อ .....ประภา ชันโสตา..... ผู้จัดทำแผน

(นายประภา ชันโสตา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....ชิวัน ศิริรัตน์.....ผู้อนุมัติแผน

(...นางชิวัน ศิริรัตน์...)

ตำแหน่ง.....เกษตรอำเภอทั้บค้ลือ.....